

Zarządzenie nr 50/2012

Wójta Gminy Rędziny z dnia 02 lipca 2012 roku

w sprawie: zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Rędzinach

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. – Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),

Wójt Gminy Rędziny z a r z ą d z a , co następuje:

§ 1

Zmienia się Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Rędziny stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 47/2009 z dn. 16.06.2009 r. w ten sposób, że:

1. § 5 pkt 1 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:

1. Referat organizacyjny „OR”; liczba pracowników: 11, liczba etatów: 10 i 4/8

Stanowiska:

- Sekretarz Gminy „SG”
- Stanowisko ds. obsługi kancelaryjnej Urzędu „OK”
- Stanowisko ds. obsługi rady i spraw kadrowych „RK”
- Informatyk „INF”
- Konserwator – 2 etaty
- Sprzątaczką – 3 etaty
- Goniec – 2 x 6/8 etatu

2. § 9 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie;

„Do obowiązków Sekretarza Gminy należy:

- 1) zapewnienie sprawnego funkcjonowania, warunków i odpowiedniej organizacji pracy Urzędu;
- 2) nadzór nad sprawami z zakresu działania referatu organizacyjnego;
- 3) realizacja polityki zarządzania zasobami ludzkimi;
- 4) nadzór i koordynowanie spraw kadrowych i bhp;
- 5) opracowanie zakresów czynności dla poszczególnych stanowisk pracy w uzgodnieniu z kierownikami referatów;
- 6) nadzór nad organizacją pracy, przestrzeganiem wewnętrznego porządku pracy i prawidłowym wykonywaniem czynności kancelaryjnych;
- 7) opracowywanie projektów statutów i regulaminów;
- 8) nadzorowanie kompletowania i przygotowywania materiałów na sesje Rady Gminy;
- 9) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Częstochowie;

- 10) nadzór nad prowadzonym rejestrem skarg i wniosków;
- 11) dbałość o wygląd urzędu;
- 12) prowadzenie spraw powierzonych przez Wójta Gminy, podpisywanie decyzji i pism w ramach przyznanego upoważnienia."

3. Skreśla się § 9 a Regulaminu

4. § 32 pkt 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„ W razie nieobecności Wójta interesantów w sprawach skarg i wniosków przyjmuje Sekretarz Gminy, Skarbnik Gminy lub Kierownik USC”.

5. § 35 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„Korespondencja jest dekretowana na pracowników przez Wójta Gminy lub Sekretarza Gminy.”

§ 2

Wykaz stanowisk i etatów Urzędu Gminy Rędziny stanowiący załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 47/2009 otrzymuje brzmienie, jak załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Schemat Organizacyjny Urzędu Gminy Rędziny stanowiący załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 47/2009 otrzymuje brzmienie, jak załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr inż. Waldemar Chmielarz