

**Zarządzenie Nr 1/2010**

**Wójta Gminy Rędziny z dnia 11 stycznia 2010 roku**

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Rędziny w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 roku.**

Na podstawie art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), oraz uchwały Rady Gminy Rędziny Nr XXXVII/68/2009 z dnia 29 grudnia 2009 roku w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Rędziny z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2010, **Wójt Gminy Rędziny z a r z ą d z a, c o n a s t ę p u j e :**

**§ 1**

Ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadania Gminy Rędziny w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2010 roku, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Ustala Regulamin Konkursu, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Rędziny.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr inż. Waldemar Chmielarz

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 1/2010  
Wójta Gminy Rędziny  
z dnia 11.01.2010 r.

**OGŁOSZENIE  
OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJE ZADAŃ  
PUBLICZNYCH GMINY RĘDZINY W ROKU 2010**

Na podstawie art. 11 i 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm. )

**WÓJT GMINY RĘDZINY**

ogłasza „Otwarty Konkurs Ofert” na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w gminie Rędziny w 2010 roku.

**I. Zadania zgłoszone do konkursu i wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie**

1. Organizacja współzawodnictwa sportowego w oparciu o dyscyplinę sportu - piłka nożna
2. Organizacja współzawodnictwa sportowego w oparciu o dyscyplinę sportu - tenis stołowy

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań - 133.000 zł., w tym :**

1. maksymalna wysokość środków przeznaczona na realizację zadania nr 1 - 125.000 zł.
2. maksymalna wysokość środków przeznaczona na realizację zadania nr 2 - 8.000 zł.

**III. Zasady przyznawania dotacji :**

1. Uczestnikami Konkursu mogą być podmioty niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, w tym fundacje i stowarzyszenia.
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
  - 1) przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami
  - 2) prawidłowo wypełnione
  - 3) zawierające komplet niezbędnych załączników:
    - aktualny odpis z rejestru sądowego lub właściwego starostwa (ważny 3 miesiące od daty wystawienia )
    - sprawozdanie finansowe i merytoryczne za ostatni rok
    - aktualny statut organizacji wnioskującej
  - 4) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym
  - 5) oferty winny być podpisane przez osoby uprawnione wykazane w wypisie z rejestru
- 3 Koszty pokrywane z dotacji:
  - wynagrodzenia szkoleniowców, zakup sprzętu sportowego, zakup odzieży i obuwia sportowego, obsługa sędziowska i medyczna, transport na zawody i turnieje, zakup odżywek i napojów dla zawodników, opłaty licencyjne, startowe i ubezpieczeniowe,
  - obsługa księgową, utrzymanie obiektu sportowego w tym: zakup energii elektrycznej, wody, paliwa do kosiarek, drobne naprawy ),
  - wynajem obiektów sportowych na zawody.

**IV. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadania powinna nastąpić od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2010 r.
2. Podmiot składający ofertę
  - 1) zamierza realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy
  - 2) prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem
  - 3) posiada kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania

G

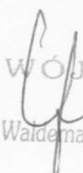
#### **V. Składanie ofert :**

Kompletne oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia, z dopiskiem na kopercie „Konkurs ofert na dotacje w 2010 r. w obszarze kultury fizycznej i sportu” w sekretariacie Urzędu Gminy Rędziny, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Rędziny, 42 -242 Rędziny, ul. Wolności 87 (o terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego lecz wpłynięcie oferty w terminie do Urzędu Gminy Rędziny ).

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 30 dni licząc od daty składania ofert.
2. Oferty konkursowe opiniuje powołana przez Wójta Gminy Rędziny komisja konkursowa
2. Przy rozpatrywaniu ofert komisja :
  - oceni możliwości realizacji zadania przez oferenta
  - oceni zgodność projektu z zadaniami statutowymi
  - uwzględni udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. Wyboru ofert dokona Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. O wynikach konkursu zainteresowane podmioty zostaną powiadomione na piśmie w terminie 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

**VII.** W roku 2009 na zadania publiczne w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu udzielono dotacji na kwotę 105.000 zł.

  
WÓJT  
mgr inż. Waldemar Chmielarz

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 1/2010  
Wójta Gminy Rędziny  
z dnia 11.01.2010 r.

**REGULAMIN**  
**otwartego konkursu ofert na realizację przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty**  
**zadań w zakresie kultury fizycznej, zgodnie**  
**z „Rocznym Programem współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2010 ”**

Regulamin przygotowany jest w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami ).

**§ 1**

Konkurs ogłasza Wójt Gminy Rędziny poprzez rozplakatowanie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rędziny, na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Rędziny oraz dzienniku o zasięgu lokalnym.

**§ 2**

Celem konkursu jest upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych zamieszkałych na terenie gminy Rędziny poprzez :

- promocję sportu i aktywnych form wypoczynku
- stworzenie warunków dla organizacji zajęć pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży
- prowadzenie zorganizowanych form szkolenia sportowego w różnych kategoriach wiekowych oraz w różnych dyscyplinach sportowych

**§ 3**

Do Konkursu mogą przystąpić organizacje niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, które statutowo realizują zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, poprzez prowadzenie zorganizowanych form szkolenia sportowego w piłce nożnej oraz innej dyscyplinie sportowej.

**§ 4**

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa.
2. Komisję Konkursową powołuje Wójt Gminy Rędziny, w drodze zarządzenia.
3. W Komisji Konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie, ani pozostające w takim stosunku z uczestnikami Konkursu, iż może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich bezstronności.
4. Do zadań Komisji należy :
  - opiniowanie zgłoszonych ofert
  - ustalenie listy oferentów spełniających kryteria konkursu
  - przedstawienie propozycji wysokości dotacji dla podmiotów uczestniczących w konkursie
  - wnioskowanie do Wójta Gminy Rędziny o zatwierdzenie dotacji

**§ 5**

1. Oferta składana przez podmioty powinna zawierać :
  - szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji



- termin i miejsce realizacji zadania publicznego
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania
- harmonogram realizacji projektu,

2. Ofertę należy złożyć na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania ( Dz.U. Nr 264, poz. 2207 ).

## § 6

Podmioty przystępujące do konkursu zobowiązane są do złożenia ofert w Urzędzie Gminy Rędziny w sposób określony w ogłoszeniu o Konkursie.

## § 7

1. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami :
  - możliwością realizacji zadania przez oferenta
  - dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów
  - ilość młodzieży objętej zadaniem
  - kwalifikacje kadry, baza sportowa
  - znaczenie realizacji zadania dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej w gminie
  - kalkulacja kosztów realizacji zadania
  - udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania
  - dotychczasowa współpraca z Urzędem Gminy Rędziny, w zakresie zadań realizowanych przez oferenta
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
  - przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami
  - prawidłowo wypełnione
  - zawierające komplet niezbędnych załączników
  - złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym
3. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
4. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy Rędziny protokół zawierający : informację o liczbie zgłoszonych ofert oraz propozycje przyznania dotacji, wraz z uzasadnieniem.
5. Decyzję o wyborze ofert i wysokości przyznanej dotacji podejmuje Wójt Gminy Rędziny.
6. Informacja o wynikach konkursu oraz przyznanych dotacjach zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przesłana na piśmie podmiotom biorącym udział w konkursie w terminie 7 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

## § 8

1. Dotacja jest przyznawana w ramach środków zabezpieczonych w uchwale budżetowej na ten cel w roku 2010.
2. Formę i terminy przekazania dotacji oraz rodzaje wydatków i ich rozliczenie określać będzie umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Rędziny a oferentami, w terminie 30 dni od rozstrzygnięcia konkursu.
3. Dotacja będzie przekazywana przelewem na specjalnie założone dla dotacji subkonto.
4. Koszty poniesione przed dniem podpisania umowy nie mogą być rozliczane w ramach dotacji.
5. Po wykonaniu zadania oferent sporządza sprawozdanie z wykonania zadania publicznego, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w



sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

## § 9

Zgodnie z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. ( Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm. ) Wójt Gminy Rędziny zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności :

- stan realizacji zadania
- efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania
- prawidłowość wykorzystania środków oraz prowadzenie dokumentacji.

WOJT  
mgr inż. Waldemar Chmielarz