

Wójt Gminy Rędziny z dnia 29 sierpnia 2014r

w sprawie udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 EURO

Na podstawie art. 30 ust.3 Ustawy z dnia o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r Dz. U. nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r poz. 984, 1047, 1473 i z 2014r poz. 423, 768, 811, 915 z późn. zmianami) w związku z art. 44 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r poz. 885 z późn. zmianami) zarządzam, co następuje :

§ 1

1. Zamówienia, których przedmiotem są dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30.000 EURO, do których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych (art.4 ustawy), powinny być udzielane zgodnie z postanowieniami niniejszego zarządzenia.
2. W przypadku zamówień, których przedmiotem są dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 000 EURO do których nie stosuje się ustawy PZP, a które są finansowane ze środków Unii Europejskiej, należy także stosować przepisy (wytyczne) dotyczące danego projektu/programu.
3. Zamówienia, o których mowa w § 1, muszą być dokonywane zgodnie z ustawą o finansach publicznych, tj. w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości i terminach wynikających z wcześniejszych zaciągniętych zobowiązań.
4. Podstawą ustalenia wartości szacunkowej jest wartość rynkowa zamówienia. Osoba dokonując tej czynności jest zobowiązana do przestrzegania przepisów rozdziału 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustalenia czy inne osoby dokonywały lub będą dokonywać w bieżącym roku zamówień tego samego rodzaju.
5. Udzielanie zamówień, o których mowa w pkt. 1 o wartości większej niż 20.000 zł netto, musi być poprzedzone uproszczonym postępowaniem przetargowym lub konkursowym (*poza przepisami ustawy PZP*), za wyjątkiem sytuacji, w których zamówienie może realizować tylko jeden wykonawca z przyczyn technicznych bądź ekonomicznych.
 - 5.1 *Pod pojęciem uproszczonego postępowania przetargowego lub konkursowego należy rozumieć przeprowadzenie postępowania zgodnie z wytycznymi określonymi w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.*
 - 5.2 *Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana wycofa swoją ofertę lub uchyla się od zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych prawidłowo złożonych ofert.*
6. Z czynności związanych z postępowaniem przetargowym (konkursowym) osoba odpowiedzialna merytorycznie sporządza protokół, który przedstawia Wójtowi Gminy celem jego zatwierdzenia i uzyskania pisemnej akceptacji na udzielenie zamówienia.
 - 6.1 *Protokół należy sporządzić także w przypadku gdy zamówienie może zrealizować tylko jeden Wykonawca z przyczyn technicznych bądź ekonomicznych lub też gdy wybrany wykonawca wycofa swoją ofertę lub uchyla się od podpisania umowy w wyznaczonym terminie.*
 - 6.2 *Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.*
7. Za celowość i przestrzeganie prawa przy realizacji zamówień, o których mowa w pkt.1 odpowiadają kierownicy i osoby zajmujące samodzielne stanowiska w Urzędzie Gminy.
8. Zasad określonych w ust. 5 można nie stosować do:
 - 8.1 usług hotelarskich i restauracyjnych,
 - 8.2 usług transportu kolejowego, wodnego i lotniczego;
 - 8.3 usług prawnych,

- 8.4 usług edukacyjnych i szkoleniowych,
- 8.5 prenumeraty prasy i wydawnictw,
- 8.6 usług społecznych i zdrowotnych,
- 8.7 publikacji ogłoszeń,
- 8.8 oprogramowania komputerowego, z wyłączeniem systemów operacyjnych;
- 8.9 usług ubezpieczeniowych w tym brokerskich,
- 8.10 zakupu benzyny i oleju napędowego,
- 8.11 zakupu paczek podarunkowych dla dzieci w ramach funduszu socjalnego,
- 8.12 zakupu kart podarunkowych
- 8.13 zakupu upominków okolicznościowych dla pracowników w ramach funduszu socjalnego

§ 2

W wyjątkowych sytuacjach uzasadnionych :

1. celowością wydatkowania środków publicznych;
2. względami technicznymi o obiektywnym charakterze,
3. w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówień dodatkowych;
4. w przypadku udzielenia zamówień w zakresie działalności twórczej lub artystycznej

Wójt Gminy Rędziny może wyrazić zgodę na odstąpienie od stosowania zarządzenia i dokonania zamówienia, których przedmiotem są dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30.000 EURO, do których nie stosuje się ustawy PZP (art.4 ustawy). Odstąpienie musi być wyłącznie na wniosek osoby prowadzącej postępowanie.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Rędziny nr 92/2011 z dnia 2011r w sprawie udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14.000 euro.

§ 4

Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierza się kierownikom i osobom zajmującym samodzielne stanowiska w Urzędzie Gminy Rędziny.

§ 5

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

URZĄD GMINY RĘDZINY
ul. Wolności 87
42-242 RĘDZINY
woj. śląskie

Wójt
mgr inż. Waldemar Chmielewski