

## Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rędziny

### I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

#### § 1

1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Rędziny ma na celu umożliwienie dostępu do edukacji uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1) kryterium dochodowym

– należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,

2) kwocie zasiłku rodzinnego

– należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

3. Kryterium dochodowe, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 jest ustalane na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przydzielanej na podstawie niniejszego regulaminu.

### II. SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO W ZALEŻNOŚCI OD SYTUACJI MATERIALNEJ UCZNIÓW I ICH RODZIN

#### § 2

1. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od dochodu przypadającego na jednego członka w rodzinie ucznia.

2. Osoby ubiegające się o przyznanie stypendium zostają zakwalifikowane do następujących grup dochodowych:

1) I grupa: dochody miesięczne na członka rodziny do 70% kryterium dochodowego.

2) II grupa: dochody miesięczne na członka rodziny powyżej 70% do 100 % kryterium dochodowego.

3. Wysokość przyznanego stypendium kształtuje się w poszczególnych grupach dochodowych w następujący sposób:

1) I grupa: stypendium wynosi 84% kwoty określonej w art. 6, ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. – Dz.U. z 2006 roku nr 139, poz. 992 z późn. zmian.)

2) II grupa: stypendium wynosi 80% kwoty określonej w art. 6, ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. – Dz.U. z 2006 roku nr 139, poz. 992 z późn. zmian.)

4. Stypendium może zostać zwiększone o 5 % całkowitej jego kwoty w przypadku występowania innych, dodatkowych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust.1 ustawy o systemie oświaty. Nie dotyczy to maksymalnej kwoty wysokości stypendium określonej w ust. 3 dla pierwszej grupy.

### III. FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

#### § 3

Stypendium szkolne udziela się w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:

1) udziału w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę, opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę; pokrycia innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę,

2) udziału w zajęciach edukacyjnych poszerzających wiedzę, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, plastycznych, zajęć na basenie i innych,

3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, pomocy edukacyjnych (w tym komputerowych programów edukacyjnych), przyborów i pomocy szkolnych,

### IV. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

#### § 4

Stypendium szkolne przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach, na podstawie upoważnienia zawartego w Uchwale LIII/40/2014 Rady Gminy w Rędzinach z dnia 18 września 2014r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach do prowadzenia postępowania i wydawania



decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

## § 5

1. Osoby ubiegające się o przyznanie stypendium szkolnego składają wniosek w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rędzinach.

2. Wniosek powinien należycie dokumentować sytuację materialną ucznia.

3. Formę stypendium szkolnego oraz okres, na jaki przyznano stypendium, a także częstotliwość jego wypłacania określa decyzja administracyjna.

4. Stypendium szkolne może być realizowane w formie:

1) częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez wnioskodawcę po uprzednim przedłożeniu oryginałów rachunków, faktur lub innych dowodów księgowych;

2) częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów w przypadku ustalenia formy stypendium szkolnego wymienionego w § 3 pkt. 1 i 2.

5. Zwrot kosztów, o których mowa w § 3 po przedstawieniu rachunków, faktur lub innych dowodów księgowych za poniesione wydatki wystawionych na wnioskodawcę nastąpi w formie wypłaty w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej bądź przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy.

6. W przypadku przedstawienia przez wnioskodawcę dokumentów finansowych, których suma będzie wynosiła mniej niż całościowo kwota przyznanego stypendium, wnioskodawcy przysługuje wypłata tylko do wysokości poniesionych wydatków.

## V. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

### § 6

Zasiłek szkolny przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach zgodnie z upoważnieniem, o którym mowa w § 4.

### § 7

1. Osoby ubiegające się o przyznanie zasiłku szkolnego składają stosowny wniosek w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rędzinach.

2. W przypadku braku wniosku rodziców albo pełnoletniego ucznia, dyrektor szkoły wiedząc o istnieniu okoliczności uzasadniających przyznanie pomocy materialnej w formie zasiłku szkolnego, kieruje stosowny wniosek do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.



3. Pomoc materialna w formie zasiłku szkolnego może być także przyznana przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach bez stosownego wniosku to jest z urzędu, jeżeli przemawiają za tym znane Dyrektorowi okoliczności związane z zaistnieniem zdarzenia losowego.

#### § 8

1. W przypadku zdarzeń losowych, w szczególności: pożaru, powodzi, śmierci rodzica, choroby, wypadku – zasiłek szkolny przyznaje się w formie pomocy rzeczowej poprzez zakup niezbędnych podręczników, przyborów szkolnych, stroju gimnastycznego, obuwia zmiennego.

2. Świadczenie pieniężne udziela się poprzez przelew na rachunek bankowy lub w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Przedstawiciel ustawowy ucznia lub pełnoletni uczeń przed otrzymaniem gotówki składa oświadczenie, zgodnie z którym całość kwoty otrzymanej z tego tytułu zostanie przeznaczona na wydatki określone w decyzji.

#### § 9

1. W razie zdarzeń losowych takich jak: pożar, powódź obejmującym swoim zasięgiem część terenu Gminy, Wójt przeprowadza z urzędu ustalenia, czy na terenie objętym klęską żywiołową zamieszkują uczniowie dotknięci jej skutkiem.

2. Jeśli w wyniku postępowania, o którym owa w ust 1, stwierdzi się dotknięcie skutkami żywiołowymi uczniów Wójt niezwłocznie od zaistnienia zdarzenia losowego, wydaje z urzędu decyzje o udzieleniu zasiłku szkolnego w określonej formie.

## VI. PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 10

Świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym nie przyznaje się wstecz, za wyjątkiem zmiany rozstrzygnięcia organu przyznającego świadczenie przez organ odwoławczy.

#### § 11

Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym jak i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.



## § 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz.2572 ze zmianami).

## § 13

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- a) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w art .. ust. ... regulaminu,
- b) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- c) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym z innych środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90 d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- d) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Rędziny. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły są zobowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium,
- e) decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienie od żądania zwrotu , wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach,
- f) w przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 3 pkt. 2 regulaminu, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Rędziny

5

mgr inż. Roman Fakuła

