



Projekt pn: „Dobre podstawy lepsza przyszłość” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego nr umowy POKL.09.01.02-24-191/13

URZĄD GMINY RĘDZINY
42-242 Rędziny, ul. Wolności 87
województwo śląskie

OGŁOSZENIE

z dnia 9 października 2013r

Wójt Gminy Rędziny z/s w Rędzinach ul. Wolności 87, 42-242 RĘDZINY tel. 34 3279-085, 3279-441 ogłasza

KONKURS OFERT

na stanowisko

Koordynatora Projektu pn.

„Dobre podstawy lepsza przyszłość” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. Zamawiający:

Gmina Rędziny, ul. Wolności 87, 42-242 Rędziny tel/fax 34/ 32-79-014; 32-79-085; 32-79-441
e-mail: ug@redziny.pl inwestycje@redziny.pl

2. Termin realizacji zamówienia: październik 2013r - 30 czerwca 2015r.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zatrudnienie Koordynatora Projektu „Dobre podstawy lepsza przyszłość” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”.

4. Obowiązki koordynatora

Koordynator będzie odpowiadał za prawidłową i terminową realizację ww. projektu, w szczególności za:

- wdrażanie i realizację projektu zgodnie z harmonogramem i budżetem,
- nadzór nad zarządzaniem budżetem, rozliczeniami i sprawozdaniami,
- współpracę i nadzór nad pracą zespołu projektowego oraz pracownikami merytorycznymi,
- kierowanie bieżącymi sprawami związanymi z realizacją projektu i personelem projektu,
- nadzór nad prowadzeniem dokumentacji realizowanych działań,
- monitoring postępu rzeczowego projektu,
- sporządzanie merytorycznej części wniosków o płatność,
- kontakt z Instytucją Pośredniczącą i wykonywanie innych zadań zleconych przez Urząd Marszałkowski wynikających z realizacji projektu,
- współpracę z Gminą Rędziny oraz z 5 Szkołami Podstawowymi w Koninie, Kościelcu, Rędzinach, Rędzinach –Osiedlu i Rudnikach.

U



5. Warunki udziału w konkursie - wymagania konieczne:

- 5.1 wykształcenie wyższe, minimum 3 – letnie doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 5.2 odbyte szkolenie związane z programami unijnymi (min. 1 szkolenie);
- 5.3 biegła znajomość obsługi komputera, w tym pakietu MsOffice, GWA, GWP,
- 5.4 bardzo dobra znajomość Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i aktualnie obowiązujących Zasad finansowania, Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POKL, innych dokumentów programowych i prawodawstwa krajowego niezbędnych do wykonywania zadań koordynator projektu,
- 5.5 komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, zdolność analitycznego i koncepcyjnego myślenia.

6. Sposób dokonywania oceny spełniania warunków: stwierdzenie : spełnia / nie spełnia

7. Informacje dodatkowe:

Pełnienie funkcji koordynatora ww. projektu będzie odbywało się na podstawie umowy zlecenie w wymiarze 55 godz. miesięcznie . Rozliczenie wykonywanych zadań będzie odbywało się na podstawie comiesięcznych kart czasu pracy. Wypłata należnego świadczenia z tytułu realizacji umowy zlecenia będzie odbywała się ryczałtowo na podstawie przedstawionego przez koordynatora rachunku do umowy zlecenie na koniec każdego miesiąca. Koordynator będzie zobowiązany do realizacji zadań sukcesywnie, w zależności od potrzeb wynikających z prawidłowej realizacji projektu.

8. Kryteria wyboru i jego znaczenie: cena – 100%.

9. Oferta powinna zawierać:

- 9.1 oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w realizacji projektów z POKL (wg własnego wzoru),
- 9.2 oświadczenie o odbytych szkoleniach (wg własnego wzoru),
- 9.3 wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zał. nr 1).

10. Ofertę należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy Rędziny ul. Wolności 87 42-242 Rędziny z dopiskiem:

„Oferta na koordynatora projektu „Dobre podstawy lepsza przyszłość”

11. Termin składania ofert : 18 października 2013r godz. 9:00

12. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 października 2013r o godz. 9:15 w Sali nr 7 Urzędu Gminy w Rędzinach.

13. Uprawniony do kontaktów z oferentami : mgr Bożena Lasak, mgr inż. Jacek Jaśkiewicz

14. Nie dopuszcza się składania ofert konkursowych wariantowych.

15. Nie dopuszcza się składania ofert konkursowych częściowych.

16. Termin związania z ofertą : 30 dni od dnia otwarcia ofert.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w przypadku braku współfinansowania projektu ze środków Unii Europejskiej.

WÓJT
mgr inż.  Wojt Gminy Rędziny
mgr inż. Wojciech Chmielarz