

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.272.04.OSP.2012

Zamawiający:

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA w KOŚCIELCU
Kościelec, ul. Wolności 98, 42 -240 Rudniki tel. kontaktowy 660300477

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA:

DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO ŚREDNIEGO SAMOCHODU SPECJALNEGO
POŻARNICZEGO, RATOWNICZO-GAŚNICZEGO Z NAPĘDEM 4x4
Typ GBA 2,5/16 DLA OSP KOŚCIELEC

Rędziny, dnia 2012.08.27

ZATWIERDZAM:

Opracował: JACEK JAŚKIEWICZ

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

Zamawiającym jest:

Ochotnicza Straż Pożarna w Kościelcu Gmina Rędziny

Kościelec ul. Wolności 98 42 -240 Rudniki

tel. kontakt. 660 300 477, 34 3279441

NIP: 949-213-191-02

Strona internetowa: www.redziny.pl

Adres poczty internetowej ug@redziny.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759- tekst jednolity - z późniejszymi zmianami).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa Zamówień Publicznych.
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).
5. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
 - b) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817);
 - d) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych ;
 - e) ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje dostawę fabrycznie nowego średniego samochodu specjalnego pożarniczego, ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x4 typu GBA 2,5/16 dla OSP Kościelec.
 - 1.1 Samochód musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia Wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony przeciwpożarowej wydane przez Centrum Naukowo-Badawcze Ochrony Przeciwpożarowej w Józefowie ważne na dzień odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
 - 1.2 Szczegółowy zakres przedmiotu dostawy został określony w zał. nr 5 do siwz.
 - 1.3 Zakupiony sprzęt wymieniony w pkt 1 przeznaczony będzie na cele związane z ochroną przeciwpożarową.
2. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV : 34.14.42.10.-3 – *wozy strażackie*.
3. Dostawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości.

- 3.1 Przed dokonaniem odbioru końcowego przedmiotu umowy Dostawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy - w postaci KARTY GWARANCYJNEJ .
- 3.2 Okres gwarancji ustala się na :
- **36 miesięcy** - na nadwozie - liczonych od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy;
 - **36 miesięcy** - na podwozie - liczonych od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy;

W przypadku innego okresu gwarancyjnego udzielonego przez producenta urządzeń obowiązuje gwarancja producenta.

- 3.3 W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie umowy Dostawca jest zobowiązany przystąpić w najkrótszym terminie możliwym do ich usunięcia ustalonym przez Strony.

4. Inne postanowienia dotyczące przedmiot zamówienia

UWAGA!

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w specyfikacji przetargowej w postaci materiałów i urządzeń równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych pod względem jakościowym i technicznym niż określone w tej dokumentacji. W takiej sytuacji w celu umożliwienia dokonania oceny przez Zamawiającego porównania urządzeń pod względem „nie gorsze niż przewidziane w siwz”, Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, które uwiarygodnią proponowane przez Dostawcę materiały i urządzenia.

Dostawcy zobowiązani są podać w ofercie:

- typ urządzeń i materiałów, których dotyczy odstępstwo,
- szczegółową charakterystykę urządzeń i materiałów, ich parametry techniczne i eksploatacyjne oraz przedstawić rysunki wraz z zestawieniem wyposażenia, odnieść się do wszystkich parametrów, określonych w dokumentacji projektowej,
- przedstawić karty katalogowe lub inne dokumenty zawierające parametry oferowanych materiałów i urządzeń (wystawione przez producenta materiału lub urządzenia), a dla urządzeń montowanych z oddzielnych elementów również karty katalogowe istotnych elementów.

Złożone przez Dostawcę ww. dokumenty będą podlegały ocenie - opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności” zaproponowanych zamienników lub przyjęcia oferty.

Brak w ofercie informacji dotyczącej zastosowania innych materiałów i urządzeń niż podane w siwz będzie jednoznacznie ocenione przez Zamawiającego, że Dostawca oferuje wyłącznie realizację prac i dostaw zgodnych z wymogami w siwz i nie będzie wnosił o zmianę rozwiązań i dostaw urządzeń w trakcie realizacji zadania.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE I INNE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zadania : **8 października 2012r.**

ROZDZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się DOSTAWCY , którzy spełniają wymagania określone w art.22 ust.1 ustawy PZP , tj.:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy PZP;
 - 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia:
oraz spełniają warunki dodatkowe określone w siwz.
 - 1.3 udokumentują wykonanie tj. zakończenia w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia min. dwóch dostaw sprzętu porównywalnego parametrami technicznymi, wielkością i jakością z przedmiotem zamówienia o wartości **min. 500.000 zł brutto**.
2. Złożenie przez Dostawcę w ofercie dokumentów i oświadczeń wymienionych zał. Nr 2 SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający sprawdzi z treści tych dokumentów i oświadczeń czy Dostawca spełnia wszystkie w/w warunki.
Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
3. DOSTAWCA może polegać na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Dostawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia , w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art.26 ust.2 pzp).
4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metodą warunku granicznego – **spełnia/nie spełnia** w oparciu o złożone przez Dostawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia wyszczególnione w rozdziale SIWZ.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Dostawców niespełniających wymagań określonych przepisami art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
5. Oferta Dostawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) *jest niezgodna z ustawą;*
 - b) *jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;*
 - c) *jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;*
 - d) *zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;*
 - e) *została złożona przez Dostawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*
 - f) *zawiera błędy w obliczeniu ceny;*
 - g) *Dostawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;*
 - h) *jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.*

7. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Dostawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ DOSTAWCA W CELU POWIĘDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU DOSTAWY

1. Zamawiający żąda w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu następujących dokumentów :
 - 1.1 oświadczenie zgodnie z art.22 ust.1 i art.24 u.1 ustawy Pzp;
 - 1.2 wykaz wykonanych i zakończonych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia min. dwóch dostaw sprzętu porównywalnego parametrami technicznymi, wielkością i jakością z przedmiotem zamówienia (sprzęt pożarniczy nowy z napędem 4x4) o wartości **min. 500.000 zł brutto** z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat dostawy oraz z dokumentem potwierdzającym należyte i prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający żąda w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca musi złożyć pozostałe dokumenty - zgodnie z zał. Nr 2 :
WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW
3. Zamawiający żąda w celu potwierdzenia że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w siwz, Dostawca musi złożyć pozostałe dokumenty - zgodnie z zał. Nr 2 :
 - 3.1 opis parametrów techniczno-użytkowych - z wykorzystaniem zał. nr 5;
 - 3.2 oświadczenie potwierdzające dostarczenie świadectwa dopuszczenia wyrobu do stosowania w jednostkach ochrony p-pożarowej wydane przez CNB w Józefowie w dniu odbioru pojazdu przez Zamawiającego – zał. nr 7.
- c) Jeżeli Dostawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 i w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający informuje, iż :
 1. *Wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty wymagane do Dostawców wymienione w zał. Nr 2 pkt 1-6. Dokumenty wymienione w ppkt. 7-15 składane mogą być wspólnie i takiej podlegać będą ocenie.
Wadium wnoszone jest przez konsorcjum.*
 2. *Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i ew. zawarcia umowy.*
 3. *Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.*
 4. *Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum;*
 5. *W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Dostawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przez zawarciem umowy na wykonanie zamówienia do przedłożenia umowy konsorcjum ;*
 6. *Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określona w art. 356 Kodeksu Cywilnego.*
 7. *Umowa , o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności :*
 - *oznaczenie stron;*
 - *cel działania;*
 - *czas trwania umowy;*
 - *zasady współdziałania;*
 - *zakres prac dla każdej ze stron;*
 - *zasady dokonywania rozliczeń.*

Zamawiający wymaga , aby żądane prze z niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z DOSTAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji

- 1.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej (art. 9, ust. 1 i 2).
- 1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 1.3. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 ustawy, w niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Dostawcy mogą przekazywać:
 - a/. pisemnie na adres:

URZĄD GMINY RĘDZINY 42-242 Rędziny, ul. Wolności 87

Znak sprawy: ZP.272.04.OSP.2012

tel/fax. 34 32-79-014; 34 32-79-085; 34 32-79-441

w zakresie wszelkiej korespondencji między Stronami,

- b/. faksem na nr 34/ 32-79-014 z zastrzeżeniem, że fakt jego otrzymania zostanie niezwłocznie potwierdzony w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty oraz załączników do oferty, dla których wymagana jest forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Dostawca przekazują korespondencję faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

- 1.4. Dostawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany numer sprawy.
- 1.5. Godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 -15.30.

2. Wyjaśnienie treści SIWZ

- 2.1. Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania pod adres wskazany w pkt.1.3 a.
- 2.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert.
- 2.3. Treść pytań oraz wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Dostawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie internetowej www.redziny.pl, na której została zamieszczona specyfikacja.
- 2.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 2.5. Korespondencję przekazaną Zamawiającemu uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na adres i w godzinach pracy, podany w SIWZ.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Dostawców.

3. Modyfikacja treści specyfikacji

- 3.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia Zamawiający przekazuje wszystkim Dostawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza je na stronie internetowej www.redziny.pl.
- 3.3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Dostawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
Wszelkie prawa i zobowiązania Dostawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 3.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert i informuje o tym jednocześnie wszystkich Dostawców, zamieszczając tę informację na stronie internetowej www.redziny.pl.

4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert

- 4.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Dostawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, lub uzupełnienia pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawo zamówień publicznych.
Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Dostawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a/. *spełnienie przez Dostawców warunków udziału w postępowaniu;*
 - b/. *spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.*
- 4.3 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Dostawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4.4 Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a/. *jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,*
 - b/. *jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny.*
 - c/. *jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie,*
 - d/. *jeżeli cena ofertowa nie odpowiada sumie cen wynikających z kosztorysu ofertowego, przyjmuje się, że obowiązującą ceną będzie cena wynikająca z kosztorysu ofertowego.*
- 4.5 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Dostawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4.6 Zamawiający informację o dokonanej czynności poprawienia w ofertach oczywistych omyłek o których mowa w pkt. 4.3, 4.4 i 4.5 zamieści na swojej stronie internetowej o której mowa w rozdziale I SIWZ jak również w miejscu publicznie dostępnym – w swojej siedzibie.
- 4.7 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Dostawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 4.8 Zamawiający odrzuca ofertę Dostawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Dostawcami

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Dostawcami w sprawach **związanych z przedmiotem zamówienia i procedurą przetargową jest :**

stanowisko: Inspektor ds. inwestycji
imię i nazwisko: **JACEK JAŚKIEWICZ**
tel: (34) 3279014 wew. 24
fax: (34) 3279014, 3279085, 3279441
e-mail : ug@redziny.pl, inwestycje@redziny.pl

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium.
2. Dostawca zobowiązany jest wnieść wadium w wys. **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych) .
3. Dostawca obowiązuje jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert – tj w terminie do dnia **7 września 2012 r do godz. 9:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Rędziny.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr :

BANK PKO BP S.A. II O / Cz-wa nr 95 1020 1664 0000 3202 0028 4604 .
 - Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostaje przyjęty termin uznania jego rachunku – tzn. : **data wpływu środków na rachunek Zamawiającego musi być wcześniejsza niż termin składania ofert. Niedopełnienie powyższego spowoduje odrzucenie oferty.***
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych ;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych ;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9.11.2000r. (Dz. U. z 2007r nr 42 poz. 275) o utworzeniu P.A.R.P.
8. W przypadku złożenia przez Dostawców wadium w formie, o której mowa w pkt. 4 ppkt. b, c, d, e, - Dostawca zobowiązany jest włączyć do oferty kopię dokumentu gwarancji potwierdzoną za zgodność z oryginałem, a oryginał tego wadium osobno dołączyć do oferty.
9. Dostawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania z ofertą.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wg zasad określonych w art. 46 ustawy PZP.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami – wg zasad określonych w art. 46 ust.5 ustawy PZP.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia wadium.
13. Zwrot wadium
 - 13.1. Zgodnie z art. 46 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a. *upłynął termin związania ofertą;*
 - b. *zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy;*
 - c. *Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia , a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.*
 - 13.2. Z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy Pzp, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Dostawcy:
 - a. *który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;*
 - b. *który został wykluczony z postępowania;*
 - c. *którego oferta została odrzucona.*

14. Utrata wadium

- 14.1. Zgodnie z art. 46 ust. 5 PZP Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;*
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;*
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.*

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- Dostawcy zostają związani z ofertą przez okres 30 dni.
- Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Oferta ma być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny, w formie pisemnej tj. : na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela oferenta. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany – muszą być parafowane przez osobę podpisującą.
- Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w odpowiedniej kolejności .
- Zamawiający wymaga , aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
- Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Zamawiającego.
- Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Dostawcę.
- Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację :

Oferta przetargowa :

**DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO ŚREDNIEGO SAMOCHODU SPECJALNEGO
POŻARNICZEGO, RATOWNICZO-GAŚNICZEGO Z NAPĘDEM 4x4
Typ GBA 2,5/16 DLA OSP KOŚCIELEC**

Koperta winna zostać opatrzona dokładnym adresem DOSTAWY aby w przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający mógł ja odesłać bez otwierania. W przypadku braku adresu Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z powodu tego braku.

- Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty **w formie oryginału** o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
- Oferta musi zawierać:
 - Wypełniony druk „oferta” stanowiący zał. Nr 5 – wraz z ryczałtowym kosztem realizacji dostawy ;
 - Wymagane dokumenty zgodnie z zał. Nr 2 do specyfikacji;

- Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszystkie niezbędne koszty związane z przedmiotem zamówienia .**
- Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie a następnie zastosowanie innych (równoważnych) materiałów i urządzeń niż podanych w dokumentacji pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w projekcie i zgodności z PN.**

9. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
10. Dostawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert - wycofać ofertę z postępowania - zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp.
11. Dostawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje do złożonej oferty przetargowej – zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp.
12. Dostawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę przetargową.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Dostawca.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Dostawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem parametrów techniczno-użytkowych określonych w załączniku nr 5 do siwz.

Samochód musi posiadać Świadectwo Dopuszczenia wydane przez CNBOP .

ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Rędziny ul. Wolności 87 w terminie do dnia **7 września 2012 r do godz. 9:00** .
2. Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Otwarcie ofert :
 - a) Oferty zostaną otwarte komisyjnie w sali nr 7 Urzędu Gminy Rędziny w dniu : **7 września 2012 r o godz. 10:00** ;
 - b). otwarcie ofert jest jawne;
 - c). bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania;
 - d). podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy firm oraz adresy Dostawców, ceny ofert stawkę podatku VAT, okres gwarancji, warunki płatności .

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY

1. Dostawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze SIWZ.
2. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.;
3. Cena ofertowa powinna być podana z 8 % podatkiem VAT.
4. Dostawca ma obowiązek podać w formularzu Druk Oferty – cenę netto i brutto.
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty - w sposób określony w art. 87 ust.2 ustawy PZP.
6. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty, należne opłaty a w szczególności cło, akcyzę, podatki itp.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Ustala się następujące kryterium oceny ofert i jego znaczenie :

l.p.	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE
1.	CENA (koszt wykonania całości przedmiotu zamówienia)	100%

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która jednocześnie uzyska najwyższą ilość punktów wg poniższego sposobu oceny oferty.
4. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru :

$$C_n / C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;
 C_b - cena oferty rozpatrywanej;
 100 – wskaźnik stały;
 100% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DODATKOWE

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Dostawców którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając jednocześnie nazwę i adres Dostawcy, którego ofertę wybrano oraz jego cenę .
Zamawiający zamieszcza niezwłocznie po wyborze Dostawcy informacje j.w na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym.
2. Zamawiający równocześnie zawiadamia niezwłocznie Dostawców, których oferty zostały odrzucone, oraz zawiadamia niezwłocznie Dostawców którzy zostali wykluczeni z postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania z ofertą (zgodnie z art.94. ust.1 pkt 1).
4. Jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust.1 PZP.

ROZDZIAŁ XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

ROZDZIAŁ XIX. PROJEKT UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Dostawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

3. Dostawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu zawarcia umowy a w szczególności w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 4.1 Wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji robót ze względu na:
 - konieczności wykonania robót dodatkowych;
 - klęską żywiołową;
 - siłę wyższą
 - 4.2 Wystąpienia konieczności zmiany terminu realizacji umowy,
 - 4.3 Wystąpienia zmiany ceny brutto – w przypadku obowiązującej stawki podatku VAT.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w sytuacji:
 - zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;
 - zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
7. Każda zmiana musi być uzgodniona i wprowadzona aneksem do umowy.

ROZDZIAŁ XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE DOSTAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .

1. Informacje ogólne

- 1.1 Dostawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp (art. 179 – 198g).
- 1.2 Środkami ochrony prawnej niniejszej SIWZ są:
 - a) *odwołanie – dział VI rozdział 2 PZP;*
 - b) *skarga do sądu – dział VI rozdział 3 PZP*

2. Odwołanie

- 2.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ww. ustawy.
- 2.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
 - a) *wyboru trybu zamówienia;*
 - b) *opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;*
 - c) *wykluczenia odwołującego z postępowania;*
 - d) *odrzućcenia oferty odwołującego.*
- 2.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej - zgodnie z zapisami w art. 180 ust.4,5 ustawy.
- 2.4 Odwołanie wnosi się w terminach określonych zgodnie z art. 182 ust.1 i 2 ustawy.

3. Skarga do sądu.

- 3.1 Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 3.2. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. od 198 a do 198 g ustawy.

ROZDZIAŁ XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przyszłe zobowiązania Dostawcy i Zamawiającego reguluje umowa – *zał. nr 1*.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Dostawców.
7. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań o których mowa w art.29 ust.4 PZP
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy *PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* i przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są następujące załączniki :

Zał. nr	1	projekt umowy;
Zał. nr	2	wykaz wymaganych dokumentów
Zał. nr	3	oświadczenie zgodnie z art. 22 ust.1;
Zał. nr	4	druk: OFERTA;
Zał. nr	5	opis parametrów techniczno-użytkowych
Zał. nr	6	druk DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
Zał. nr	7	potwierdzenie spełnienia warunku zgodnie z pkt. 3.2 rozdz. IX.

Opracował:

JACEK JAŚKIEWICZ

Zatwierdził :

prezes OSP KOŚCIELEC

Andrzej Krawczyk