

**Uchwała Nr XLVII/33/2010
Rady Gminy w Rędzinach
z dnia 04 października 2010 roku**

w sprawie: **określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Rędziny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 234, art. 235 ust. 4, art. 238 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

**Rada Gminy Rędziny
uchwała:**

§ 1

**Tryb prac i terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej
Gminy Rędziny**

1. Wnioski radnych, przedstawicieli sołectw i Przewodniczącego Zarządu jednostki pomocniczej w formie Osiedla o nazwie Rędziny-Osiedle w sprawie wprowadzenia do budżetu zadań własnych Gminy składane są Wójtowi w terminie do 15 września każdego roku.
2. Wnioski powinny zawierać nazwę zadania (czynności), jego krótką charakterystykę, szczegółowe uzasadnienie realizacji zadania, w miarę możliwości szacunkowy koszt zadania.
3. Wniosek sołectwa o przyznanie środków z funduszu sołectkiego, uchwalony zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołectkim (Dz. U. Nr 52, poz. 420) sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Wszystkie złożone wnioski podlegają zaopiniowaniu przez merytorycznych pracowników Urzędu lub kierowników jednostek organizacyjnych gminy w zakresie posiadanej aktualnej dokumentacji technicznej i kosztów wnioskowanego zadania a także zgodności z ustawami.
5. Dyrektorzy jednostek oświatowych gminy w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy składają Skarbnikowi Gminy w zakresie zadań realizowanych zaakceptowane materiały planistyczne oraz informację zbiorczą w zakresie wielkości budżetów dla poszczególnych jednostek.
6. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, zakładów budżetowych przedkładają materiały planistyczne w zakresie planowanych dochodów i wydatków wraz z niezbędnymi materiałami kalkulacyjnymi i objaśnieniami w terminie do 15 września poprzedzającego rok budżetowy.
7. Kierownicy Referatów Urzędu Gminy, samodzielne stanowiska pracy, a także instytucje kultury opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do 15 września plany rzeczowe zadań wraz z niezbędnymi materiałami kalkulacyjnymi i objaśnieniami.
8. Wnioski złożone w terminie późniejszym nie będą uwzględniane w projekcie budżetu.
9. Wnioski o dotacje z budżetu dotyczące zadań w zakresie:
 - 1) ochrony zabytków,
 - 2) pomocy publicznej i wolontariatuskłada się trybie i terminach określonych w odrębnych przepisach.



§ 2 Szczegółowość

Projekt uchwały budżetowej powinien zawierać:

1. planowane dochody budżetu Gminy w szczególności: dział, rozdział i paragraf,
2. planowane wydatki budżetu Gminy w szczególności: dział, rozdział i paragraf
3. kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu gminy wraz ze źródłami pokrycia deficytu albo przeznaczenia nadwyżki budżetu Gminy,
4. planowane przychody i planowane rozchody budżetu Gminy,
5. limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy o finansach publicznych,
6. upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90 ustawy o finansach publicznych,
7. upoważnienie dla Wójta Gminy do dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 258 ustawy o finansach publicznych,
8. dochody i wydatki związane z realizacją zadań własnych, zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami oraz zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
9. plan dotacji udzielanych z budżetu Gminy w podziale na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych, z wyodrębnieniem dotacji przedmiotowych, podmiotowych i celowych związanych z realizacją zadań gminy,
10. plan dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust. 1 ustawy o finansach publicznych oraz wydatków nimi finansowanymi,

§ 3

Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały planistyczne, a także o obliczone kwoty dochodów własnych, uzyskane informacje o planowanych dochodach z tytułu subwencji z budżetu państwa, dotacji na realizację zadań zleconych i własnych z zakresu administracji rządowej, dotacji przyjętych do realizacji w drodze porozumień, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej w terminie do 31 października poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4

1. Wójt Gminy na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje w terminie do 15 listopada każdego roku projekt budżetu na rok następny.
2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
 - główne założenia do budżetu,
 - źródła dochodów,
 - omówienie głównych kierunków wydatków,
 - omówienie zadań inwestycyjnych,
 - informację o zgodności wartości przyjętych w projekcie uchwały budżetowej z wartościami przyjętymi w wieloletniej prognozie finansowej Gminy.



3. Dołączone do projektu uchwały budżetowej materiały informacyjne powinny zawierać w szczególności:
 - 1) informację o sytuacji finansowej Gminy z uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach.
4. Materiały informacyjne obejmują:
 - 1) zadania prowadzone przez zakłady budżetowe;
 - 2) projekty planów finansowych instytucji kultury.
 - 3) przychody i rozchody budżetu
 - 4) informacja opisowa o stanie realizacji inwestycji kontynuowanych,
 - 5) ogólna informacja o stanie mienia gminnego .
 - 6) wykaz zadań planowanych do realizacji przy udziale środków z UE
 - 7) plan dochodów wyodrębnionych na wydzielonym rachunku oświatowych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych
 - 8) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy Rędziny
 - 9) plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołeckiego

§ 5

Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej do zaopiniowania najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 6

1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi radnym.
2. Komisje Rady Gminy odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje opinie o projekcie uchwały budżetowej w terminie 21 dni od otrzymania projektu i kierują do Komisji Finansów Publicznych i Samorządu.
3. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi podlega zaopiniowaniu przez Komisję Finansów Publicznych i Samorządu Rady Gminy.
4. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej zobowiązana jest wskazać źródło finansowania.
5. Bez zgody Wójta, Rada Gminy nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększanie deficytu budżetu gminny.
6. Opinię wydaje Komisja Finansów Publicznych i Samorządu na posiedzeniu w terminie do 10 grudnia.
7. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji Finansów Publicznych i Samorządu i wnioskami pozostałych komisji oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej przedkłada Radzie Gminy uwzględnione wnioski w formie autopoprawki do projektu uchwały budżetowej.



§ 7

Postępowanie w przedmiocie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy podczas sesji Rady Gminy obejmuje następujące czynności:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej ,
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 3) odczytanie opinii stałych komisji Rady i Komisji Finansów Publicznych i Samorządu
- 4) przedstawienie stanowiska Wójta Gminy w sprawie opinii i wniosków Rady Gminy
- 5) dyskusja,
- 6) głosowanie uchwały budżetowej.

§ 8

1. Uchwałę budżetową Rada Gminy w Rędzinach uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego , a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

2. Do czasu podjęcia uchwały budżetowej , jednak nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Gminy przez Wójta Gminy.

§ 9

Traci moc uchwała Nr 101/XII/99 z dnia 19 listopada 1999 roku Rady Gminy Rędziny w sprawie procedury opracowywania i uchwalania budżetu Gminy Rędziny .

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń .

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY RĘDZINY


Stefan Knol